



Br: 02-100/21-3612/2  
Podgorica, 31.12.2021. godine

## UPRAVA ZA KADROVE

objavljuje

### INTERNI OGLAS

za potrebe

#### Uprave za inspeksijske poslove

**1. Glavni/a ekološki/a inspektor/ka - Odsjek za ekološku inspekciju, Sektor za zaštitu životne sredine, bezbjednost i zdravlja ljudi, socijalne i dječje zaštite,**

- Izvršilaca: 1, Glavnog/u inspektora/ku, uz saglasnost Vlade, postavlja starjesina državnog organa, na vrijeme od 5 (pet) godina
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti tehničko-tehnoloških nauka
- poznavanje rada na racunaru (word)
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje četiri godine radnog iskustva

**2. Ekološki/a inspektor/ka koordinator/ka - za grupu poslova za sjeverno područje sa mjestom rada u Beranama - Grupa poslova za sjeverno područje, Odsjek za ekološku inspekciju, Sektor za zaštitu životne sredine, bezbjednost i zdravlja ljudi, socijalne i dječje zaštite,**

- Izvršilaca: 1, Inspektora/ku postavlja starjesina državnog organa, na vrijeme od 5 (pet) godina
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti tehničko-tehnoloških nauka
- poznavanje rada na racunaru (word)
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje jedna godina radnog iskustva na poslovima u zvanju inspektor I ili četiri godine radnog iskustva na drugim poslovima

**3. Glavni/a elektroenergetski/a inspektor/ka - Odsjek za elektroenergetsku inspekciju, Sektor za zaštitu državnih resursa,**

- Izvršilaca: 1, Glavnog/u inspektora/ku, uz saglasnost Vlade, postavlja starjesina državnog organa, na vrijeme od 5 (pet) godina
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti tehničko-tehnoloških nauka-elektrotehnika, elektronika
- poznavanje rada na racunaru (word)
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje četiri godine radnog iskustva

**4. Rudarski/a inspektor/ka I - Odsjek za geološku, rudarsku i inspekciju za ugljovodonike, Sektor za zaštitu državnih resursa,**

- Izvršilaca: 1, Inspektora/ku postavlja starjesina državnog organa, na vrijeme od 5 (pet) godina
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti tehničko-tehnoloških nauka-rudarstvo
- poznavanje rada na racunaru (word)
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje tri godine radnog iskustva

**5. Glavni/a metroloski/a inspektor/ka - Odsjek za metrolosku inspekciju, Sektor za zaštitu tržišta i ekonomije, igre na sre'cu, javne nabavke,**

- Izvršilaca: 1, Glavnog/u inspektora/ku, uz saglasnost Vlade, postavlja starjesina državnog organa, na vrijeme od 5 (pet) godina
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti tehničko-tehnoloških nauka-metalurgija
- poznavanje rada na racunaru (word)
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- najmanje četiri godine radnog iskustva

**6. Inspektor/ka I - za igre na sre'cu - Odsjek za inspekciju za igre na sre'cu, Sektor za zastitu trzista i ekonomije, igre na sre'cu, javne nabavke,**

- Izvršilaca: 5, Inspektora/ku postavlja starjesina drzavnog organa, na vrijeme od 5 (pet) godina
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti drustvenih nauka; fakultet iz oblasti prirodnih nauka-racunarske nauke
- poznavanje rada na racunaru (word)
- polozen strucni ispit za rad u drzavnim organima
- najmanje tri godine radnog iskustva

**7. Inspektor/ka I - za javne nabavke - Odsjek za inspekciju za javne nabavke, Sektor za zastitu trzista i ekonomiju, igre na sre'cu, javne nabavke,**

- Izvršilaca: 1, Inspektora/ku postavlja starjesina drzavnog organa, na vrijeme od 5 (pet) godina
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti drustvenih nauka, fakultet iz oblasti humanistickih nauka
- poznavanje rada na racunaru (word)
- polozen strucni ispit za rad u drzavnim organima
- najmanje tri godine radnog iskustva

**8. Glavni/a inspektor/ka za kulturna dobra, kulturnu bastinu i arhivsku djelatnost - Odsjek za inspekciju za zastitu kulturnih dobara, kulturnu bastinu i arhivsku djelatnost, Sektor za zastitu djelatnosti od javnog interesa,**

- Izvršilaca: 1, Glavnog/u inspektora/ku, uz saglasnost Vlade, postavlja starjesina drzavnog organa, na vrijeme od 5 (pet) godina
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti drustvenih nauka, fakultet iz oblasti humanistickih nauka
- polozen strucni ispit za rad na poslovima arhive
- poznavanje rada na racunaru (word)
- polozen strucni ispit za rad u drzavnim organima
- najmanje cetiri godine radnog iskustva

**9. Inspektor/ka I - za arhivsku djelatnost - Odsjek za inspekciju za zastitu kulturnih dobara, kulturnu bastinu i arhivsku djelatnost, Sektor za zastitu djelatnosti od javnog interesa,**

- Izvršilaca: 1, Inspektora/ku postavlja starjesina drzavnog organa, na vrijeme od 5 (pet) godina
- VIII nivo kvalifikacije obrazovanja, Fakultet iz oblasti drustvenih nauka, fakultet iz oblasti humanistickih nauka
- polozen strucni ispit za rad na poslovima arhive
- polozen strucni ispit za rad u drzavnim organima
- najmanje tri godine radnog iskustva

**Potrebna dokumentacija:**

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV ([Obrazac prijave na slobodno radno mjesto](#) i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za kadrove),
- fotokopija biometrijske licne karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- dokaz (uvjerenje/potvrda) o potrebnom radnom iskustvu i da je drzavni sluzbenik,
- uvjerenje o polozenom strucnom ispitu za rad u drzavnim organima.

Kandidati mogu Upravi za kadrove dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original duzni pruziti na uvid ovlaš'cenom sluzbeniku Uprave za kadrove za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za kadrove ([Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije](#) moze se preuzeti na internet stranici Uprave za kadrove [www.uzk.gov.me](http://www.uzk.gov.me)).

Izuzetno, radni odnos u drzavnom organu moze zasnovati i lice bez polozenog strucnog ispita, pod uslovom da isti polozi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa, u skladu sa clanom 34 stav 3 Zakona o drzavnim sluzbenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19 i 08/21).

Na interni oglas moze se prijaviti drzavni sluzbenik koji je zasnovao radni odnos na neodređeno vrijeme, glavni inspektor, glavno ovlaš'ceno sluzbeno lice i rukovodilac nacionalne kancelarije, inspektor koordinator, inspektor i ovlaš'ceno sluzbeno lice, kao i lice kome je prestao mandat na osnovu clana 60 stav 1 al. 1, 2 i 4 Zakona o drzavnim sluzbenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 02/18, 34/19 i 08/21).

U drzavnom organu ne moze da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Državni službenik koji je na probnom radu nema pravo da se prijavi na interni oglas.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, zavisno od kategorije radnog mjesta 'ce se sprovesti u skladu sa clanom 46 Zakona o državnim službenicima i namještenicima i Uredbom o kriterijumima i blizem nacinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Sl. list Crne Gore", br. 50/18) .

Pisano testiranje sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela i podrazumijeva izradu pisanog testa.

Teorijski dio pisanog testa sadrži 20 pitanja koja se odnose na provjeru znanja iz oblasti ustavnog sistema, organizacije, funkcionisanja, nacina rada i postupanje organa državne uprave. Praktični dio pisanog testa podrazumijeva izradu dva zadatka koji se odnose na provjeru znanja povezanih sa opisom poslova radnog mjesta za koje se sprovodi oglas (spisak propisa potrebnih za pripremu praktičnog dijela pisanog testa objavljen je na web sajtu Uprave za kadrove [www.uzk.gov.me](http://www.uzk.gov.me)). Provjera znanja daktilografije, informatike ili stranog jezika vrši se u skladu sa pravilima, odnosno standardima u ovim oblastima.

Pisani test izrađuje se u elektronskoj formi, pod šifrom.

O datumu, mjestu, vremenu i nacinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove internog oglasa 'ce biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za kadrove ([www.uzk.gov.me](http://www.uzk.gov.me)), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja internog oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

**UPRAVA ZA KADROVE**

**Ul. Jovana Tomasevi'ca 2A**

**Sa naznakom: za Interni oglas za potrebe Uprave za inspeksijske poslove**

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Nevena Ostoji'c ([nevena.ostojic@hrma.me](mailto:nevena.ostojic@hrma.me))

tel: +38267088911; Rad sa strankama 10h - 13h

[www.uzk.gov.me](http://www.uzk.gov.me)

**mr Jovana Nišavi? s.r.**  
**v.d. DIREKTORICE**